|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО: Председатель Управляющего совета СП «Дом детского творчества»ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ»с.Большая Глушица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Г.ЧвановПротокол № \_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  СОГЛАСОВАНО:Начальник СП «Дом детского творчества» ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с.Большая Глушица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.М.Орехова | УТВЕРЖДАЮ:ио директораГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» им.В.И.Фокина с.Большая Глушица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.Соколова |

**План работы**

**СП «Дом детского творчества» ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с.Большая Глушица**

**на**

**2022-2023 учебный год**

**Организационное обеспечение образовательного процесса по подготовке**

 **к 2022-23 учебному году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Анализ работы учреждения за 2021-22 учебный год | Май-июнь | Администрация  |
| 2 | Работа над планом на 2022-23 уч.г. по внесению изменений | Июнь-август | Администрация |
| 3 | Утверждение дополнительных образовательных программ, планов ПДО | До 5 августа | М.А.Зубова |
| 4 | Утверждение плана работы СП «Дом детского творчества» ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с.Большая Глушица | До 15 сентября | О.А.Соколова |
| 5 | Организация взаимодействия с учреждениями м.р. Большеглушицкий | По отдельному плану | О.М.Орехова |
| 6 | Составление и заключение договоров о совместной деятельности | Август-сентябрь | Администрация |
| 7 | Подготовка кабинетов к новому учебному году | До 20 августа | О.М.ОреховаН.В.Горянина |
| 8 | Организация набора детей в детские объединения | До 15 сентября | М.А.Зубова |
| 9 | Подготовка расписания учебных занятий в соответствии с СанПиН | До 15 сентября | М.А.Зубова |
| 10 | Рекламная деятельность. Организация дня «Открытых дверей» | Сентябрь | Л.Ю.АкимоваЮ.Н.Белоусова |

**Информационно-аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Тарификация и штатное расписание на текущий учебный год | До 5 сентября | О.М.Орехова |
| 2 | Работа по составлению учебного плана, календарного учебного графика | До 15 сентября | М.А.Зубова |
| 3 | Приказ о зачислении обучающихся | До 15 сентября | М.А.Зубова |
| 4 | Справки по итогам внутреннего административного контроля | В течение учебного года | М.А.Зубова |
| 5 | Отчетная документация в органы управления образованием | В течение учебного года | Администрация |
| 6 | Мониторинг образовательной деятельности | Июнь-август | Администрация |

**Здоровьесберегающая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований | По графику внутреннего контроля | О.М.ОреховаН.В.ГорянинаЛ.В.Сергеева |
| 2 | Проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности с обучающимися в учебное время и во время проведения массовых мероприятий | В соответствии с требованиями к проведению данных инструктажей | Н.В.Горянина |
| 3 | Организация работы по проведению мер режима безопасности, предупреждению терактов | В течение года | Н.В.Горянина |

**Руководство и контроль деятельности педагогического коллектива за состоянием учебно-воспитательного процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Проведение тематических педагогических советов (Приложение) | Сентябрь, январь, май | Администрация |
| 2 | Проведение рабочих совещаний по текущим вопросам:- итоги административного контроля;- рассмотрение ДООП;- работа детских объединений;- документация ПДО | В течение года | Администрация |
| 3 | Совещания при Начальнике СП | Каждый понедельник | Администрация  |

**Организация работы с педагогическими кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Работа с аттестационными материалами ПДО | В течение года | М.А.Зубова |
| 2 | Методическое объединение ПДО | Август, ноябрь, март | М.А.ЗубоваПДО |
| 3 | Организация работы методических семинаров с целью повышения педагогического, психологического мастерства ПДО | В течение года | М.А.ЗубоваЛ.Ю.АкимоваО.В.Володина |
| 4 | Тематический контроль деятельности ПДО и детских объединений, согласно плана внутреннего административного контроля | В течение года | Администрация |
| 5 | Тематические педагогические советы | В течение года | ПДО |

**Реализация основных направлений методической деятельности**

**Методическая тема:** Совершенствование эффективных форм работы с обучающимися через интеграцию дополнительного и общего образования.

**Цель:** методическое сопровождение различных сфер деятельности педагогов, работающих по программам художественной, социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной, технической и естественно-научной направленностей для эффективного использования перспективных форм работы.

**Задачи:**

* Изучить нормативную и методическую документацию по вопросам организации дополнительного образования детей;
* Оказывать методическую, практическую, информативную, консультативную и научную помощи педагогам;
* Расширить формы представления обобщения опыта работы педагогов дополнительного образования через внедрение мастер-классов, проблемных семинаров, открытых занятий и т.п.;
* Оказывать методическое сопровождение конкурсов, социальных акций, воспитательных мероприятий и др.;
* Пополнять информационный банк данных по различным направлениям деятельности;
* Информировать социум о деятельности педагогов и воспитанников через официальный сайт СП «Дом детского творчества»;
* Выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих педагогов.
1. **Организационно-педагогическая и организационно-методическая деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** |
| 1 | Планирование работы на 2022-23 учебный год | Август |
| 2 | Планирование заседаний методических объединений | Август |
| 3 | Организация и проведение конкурсов, презентаций и других мероприятий | В течении года |
| 4 | Участие в конкурсах профессионального мастерства | В течении года |

1. **Методическое сопровождение учебного процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** |
| 1 | Корректировка дополнительных общеобразовательных программ | Август |
| 2 | Методическое сопровождение оформления личных дел обучающихся | Август-сентябрь |
| 3 | Методическое сопровождение подготовки ПДО к занятиям (план занятий, типы и формы, методы и приемы работы на занятиях) | В течении года |
| 4 | Методическая консультация по ведению документации | В течении года |
| 5 | Методическая помощь при проведении вводной и итоговой аттестации обучающихся | В течении года |
| 6 | Методическая помощь ПДО в участии в конкурсных мероприятиях разного уровня | В течении года |
| 7 | Оказание содействия в создании сайтов ПДО и групп ВК.  | Сентябрь |

1. **Информационно-аналитическая деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** |
| 1 | Размещение методических материалов, разработок и статей на официальном сайте | В течении года |
| 2 | Отслеживание положений конкурсов различного уровня и информирование ПДО об их проведении | В течении года |
| 3 | Создание методической продукции (методических пособий, рекомендация и др.) | В течении года |
| 4 | Составление отчетной и аналитической документации (сведения о достижениях обучающихся, отчеты и анализ работы ПДО за учебный год, анализ деятельности МО и т.д.) | В течении года |
| 5 | Продолжить работу по формированию методической базы данных с информацией об участии ПДО в конкурсах различных уровней, их достижениях | В течении года |
| 6 | Систематически пополнять папки методического кабинета по учебной и воспитательной работе | В течении года |
| 7 | Публикация материалов педагогов дополнительного образования в газетах и журналах по распространению педагогического опыта | В течении года |

1. **Наблюдения и оценки учебного занятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** |
| 1 | Посещение учебных занятий ПДО с целью оказания методической помощи | В течении года |
| 2 | Посещение открытых занятий с целью проведения анализа | По графику |
| 3 | Взаимопосещение учебных занятий педагогами с последующим обсуждением  | В течении года |
| 4 | Проведение открытых занятий по графику (Приложение) | В течении года |

1. **Исследовательско-продуктивная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** |
| 1 | Пополнение банка данных методических материалов «Методическая копилка» | В течении года |
| 2 | Диагностика удовлетворенности участников образовательного процесса качеством предоставления дополнительного образования | Октябрь, апрель |
| 3 | Пополнение портфолио ПДО | В течении года |
| 4 | Анкетирование ПДО «Запросы и потребности для осуществления профессиональной деятельности» | Сентябрь |

1. **Самообразование педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** |
| 1 | Определение и утверждение тем самообразования ПДО | Сентябрь |
| 2 | Консультирование ПДО по индивидуальным темам самообразования по направлениям | Сентябрь |
| 3 | Реализация тем самообразования | В течении года |
| 4 | Отчеты ПДО по работе над темой самообразования (собеседование, выступления и другие формы, оформление отчета) | Май |

1. **Повышение квалификации педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **ФИО ПДО** |
| 1 | Аттестации педагогических работников | Белоусова Ю.Н., Маклаушинский П.А., Дашевский Г.Н. |
| 2 | Курсы повышения квалификации педагогических работников по ИОЧ | Акимова Л.Ю., Володина О.В., Шабольникова А.Н., Дашевский Г.Н. |
| 3 | Курсы повышения квалификации, реализуемые при поддержке Минобрнауки | ПДО |

1. **Деятельность, не входящая в обязанности методиста**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** |
| 1 | Участие в жюри конкурсов, фестивалей | В течении года |
| 2 | Организация и проведение мероприятий Опорного центра м.р. Большеглушицкий | По отдельному плану |
| 3 | Экспертиза дополнительных общеобразовательных программ социально-гуманитарной направленности | В течении года |
| 4 | Экспертиза портфолио педагогических работников | В течении года |

1. **Календарный план культурно-массовых мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия  | Уровень  | Дата проведения | Ответственные (наименование СП) |
| Сентябрь 2022 |
| 1 | День открытых дверей. КОЦ «Космос» Рекламная акция  | учрежденческий | с 01 по 20 сентября | Ю.Н.Белоусова  |
| 2 | Акция «Мы против терроризма!» | учрежденческий-  | 03 сентября | О.В. Володина  |
| 3 | Районная Акция Смотр Постов №1 | районный | в течении года | Г.Н.Дашевский |
| 4 | Окружной конкурс по профилактике ПДД «Рисую СИМ» | Окружной- дистанционный | 17 сентября | Л.Ю.Акимова |
| 5 | Районный конкурс детского рисунка по темам: - «Творчество С.Я. Маршака, 130 лет со дня рождения»- «Школа- мой второй дом» | Районный -дистанционный | 30 сентября  | Л.Ю. АкимоваМ.Н.Юдина |
| 6 | Акция «Внимание дети!»- беседа «Внимание дорого!»- викторина «В стране дорожных знаков» | Учрежденческий | с 01 по 29 сентября | Ю.Н. Белоусова  |
| 7 | Районный конкурс детского рисунка для дошкольников, посвященный творчеству С.Я.Маршака-135 лет со дня рождения» (дистанционно) | районный | с 30 сентября по 5 октября | Л.Ю. АкимоваМ.Н.Юдина |
| 8 | Окружной конкурс «Талантики -2022» ( для детей дошкольного возраста) | Окружной | 17 сентября | Л.Ю.Акимова |
| 9 | Окружной слет Совета старшеклассников | окружной |  18сентября | О.В.Володина  |
| 10 | Интернет –форум учащихся ОО «Безопасность превыше всего!» | интернет-форуме ОО Самарской области | 23 сентября | Л.Ю.Акимова |
| 11 | Районный этап фестиваля- конкурса «Символы великой России»(дистанционно) | районный | 24 сентября |  Л.Ю.Акимова |
| 12 | Районный конкурс литературно-творческих работ "Куйбышев - запасная столица" (дистанционно)  | районный |  сентябрь- октябрь |  Л.Ю.Акимова |
| 13 | Мастерская талантов | районный | 11 сентября | О.В.ВолодинаЮ.Н.БелоусоваМ.Н.Юдина |
|   | Окружной Арт-фестиваль «Мост дружбы»(дистанционно) | окружной | 28 сентября | О.В.Володина |
| Октябрь 2022 |
| 15 | Праздничная программа, посвященная Дню пожилого человека(совместно с профсоюзом – дистанционно) | районный | 01 октября | Е.Н.Кадыкова, И.П.НикитченкоА.Р.ИрмагамбетоваЮ.Н.БелоусоваМ.Н.Юдина |
| 16 | Праздничная программа, посвященная Дню учителя | учрежденческий-онлайн | 04 октября | Ю.Н.Белоусова |
| 17 | Окружной конкурс социального плаката «Читать вредно, вредно не читать» | Окружной-дистанционный | октябрь | Л.Ю.АкимоваМ.Н. Юдина |
| 18 | Районный конкурс чтецов для школьников по теме:«Творчество Марины Цветаевой- 130 лет со дня рождения»  | районный -дистанционный |  19 октября | Л.Ю.Акимова |
| 19 | Районный фестиваль чтецов для дошкольников по теме:«Читают дети обо всем на свете!» | районный -дистанционный | 23октября | Л.Ю.Акимова |
| 20 | Районный конкурс агитбригад по ПДД | районный - дистанционный |  октябрь | Л.Ю.Акимова  |
|  Ноябрь 2022 |
| 21 | Окружной этап областного конкурса социально-значимых проектов «Гражданин» | районный -дистанционный |  1этап - 19 ноября2 этап - март | Л.Ю.Акимова |
| 22 | Деловая игра активистов ученического самоуправления | Окружная (дистанционная) | ноябрь | О.В.Володина |
| 23 | Видеопоздравление, посвященное Дню матери(дистанционно) | учрежденческий-онлайн | 19 ноября | Ю.Н.Белоусова |
| 24 | Районный конкурс-соревнование«ROBOKOP» | районный | ноябрь | М.Н. ЮдинаА.М.ЖуравлевП.Маклаушенский |
| 25 | Окружной конкурс активистов добровольческого движения Самарской области «Ты нужен людям» | окружной | ноябрь | О.В.Володина |
| Декабрь 2022 |
| 26 | Районный этап областной выставки декоративно-прикладного творчества «Родные мотивы»(дистанционный) | районный |  14 декабря | А.Ю.АкимоваМ.Н.ЮдинаЮ.Н.Белоусова |
| 27 | Региональный этап Всероссийского конкурса социально-значимых проектов "Моя страна - моя Россия" | Областной |  | О.В.Володина |
| 28 | Новогодние представления | учрежденческий дистанционно) |  декабрь | волонтеры П/К «Ритм» |
| 29 | Районный конкурс детских поделок «КвантаЁлка» | районный | декабрь | М.Н. Юдина А.М. Журавлёв П. Маклаушенский |
| Январь 2023 |
| 30 | Районный конкурс «Серебряный микрофон» для школьников | районный | 25 января | Л.Ю.Акимова |
| 31 | Окружной этап областного конкурса хореографических ансамблей «Зимняя сказка» | окружной | январь | Л.Ю.Акимова |
| 32 | Выставка работ декоративно-прикладного творчества «Новогодние узоры» | учрежденческий | с16 по 28 января | М.Н. Юдина ПДО |
| 33 | Районный этап областного конкурса творческих работ «Скажи терроризму -нет!» | районный | 18января | М.Н.Юдина |
| 34 | Районный этап фестиваля детско-юношеского творчества «Национальная радуга Поволжья» | районный | 31 января- 18 февраля | Л.Ю.Акимова |
| 35 | Районный этап Областного конкурса детского рисунка «Моё любимое животное»  | районный | январь | М.Н. Юдина |
| 36 | Районный этап Областной выставки новогодних и рождественских композиций «Новогодняя сказка» | районный | январь | Л.Ю.АкимоваМ.Н.Юдина |
| 37 | Районный этап Областной конкурса детского творчества «Зеркало природы» в рамках проведения Десятилетия детства в Российской Федерации. Тема: «Сохраним природу родного края» | районный | январь | М.Н. Юдина |
| Февраль 2023 |
| 38 | Районный этап областного конкурса по профилактике ДТП «Учись быть пешеходом» | районный | 15февраля | Л.Ю. АкимоваЮ.Н. Белоусова  |
| 39 | Уроки мужества, посвященные Великой Победе! | районный | февраль | Г.Н.Дашевский |
| 40 | Открытая деловая игра«Молодежь в кабинетах власти» | окружной |  20 февраля  | О.В. Володина |
| 41 | Районный конкурс живописи и графики «Родная глубинка» | районный |  Февраль  | М.Н.Юдина |
| 42 | Районный этап областного детского экологического форума «Зеленая планета» | районный | февраль | М.Н.Юдина |
| 43 | Районный фестивальвокалистов «Утренние звёздочки» (для дошкольников) | районный | февраль | Л.Ю.Акимова |
| 44 | Фестиваль-конкурс детских и молодёжных театральных коллективов Самарской области «Театральный портал» | областной | Февраль-июнь | Ю.Н. Белоусова |
| 45 |  Районный этап Региональной выставки-конкурса работ декоративно-прикладного творчества воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Самарской области, «МастерОК» | районный | Февраль-июнь | М.Н. Юдина |
|  |  Март 2023 |
| 46 | Окружной конкурс агитбригад "И помнит мир спасенный!" (дистанционно)  | окружной |  март | Л.Ю.Акимова |
| 47 | Конкурсная программа: «Широкая масленица» | учрежденческий | март | Ю.Н.Белоусова |
| 48 | Праздничная программа, посвященная Дню 8 марта | учрежденческий | март | Ю.Н.Белоусова |
| 49 | Районный этап областного конкурса «Живая классика»(дистанционно) | районный | 11 марта | Л.Ю.Акимова |
| 50 | Районная военно-спортивная игра «Зарница Поволжья» | районный |  март | Г.Н.ДашевскийА.В.МихайленкоМ.Н.Юдина |
| 51 | Районный конкурс исследовательских и проектных работ для обучающихся дошкольных образовательных учреждений «Юный исследователь» | районный | 19 марта | Л.Ю.Акимова |
| 52 | Районный конкурс творческих, проектных и исследовательских работ «Вместе ярче» | районный | март | Л.Ю.АкимоваМ.Н.Юдина |
| 53 | Районный халатон по IT | районный | март |  |
|  Апрель 2023 |
| 54 | Областной фестиваль «Шире круг» для детей с ограниченными возможностями здоровья. | областной | 22 апреля | О.В.Володина |
| 55 | Районный конкурс детского рисунка "Безопасный труд в моем представлении"  | районный | апрель | Л.Ю. Акимова |
| 56 | Окружной смотр-конкурс детских отрядов «В ногу с Победой» | окружной | 22 апреля | Л.Ю.АкимоваМ.Н.Юдина |
| 57 | Районный фестиваль «Карапуз-Шоу» для детей дошкольного возраста | районный | 27апреля | Л.Ю.Акимова |
| 58 | Районная Акция «Весенняя неделя добра» |  районный | 29 апреля | О.В. Володина |
| 60 | Деловая игра активистов ученического самоуправления "Диалог на равных" | областной |  | О.В.Володина |
| 61 | Областной конкурс активистов подростковых клубов и клубных форм работы «Старт-тинэйджер» | областной |  | О.В.Володина |
|  Май 2023 |
| 63 | Концерт для ветеранов в пансионате. Встреча с ветеранами «Связь поколений» |  районный | 6 мая | Ю.Н.Белоусова |
| 64 | Районный этап Международной акции «Читаем детям о войне» |  районный | 7 мая в 11 ч. | О.В.Володина |
| 65 | Почётный караул воспитанников на митинге |  районный | 9 мая | Г.Н.Дашевский |
| 66 | 11открытый Слет детских и молодёжных школьных организаций Самарской области |  областной | 19 мая | О.В.Володина |
| 67 | Отчётный концерт СП «Дом детского творчества» | учрежденческий | 15 мая | Л.Ю.АкимоваПДО |
| 68 | «Робомарафон» в рамках роботехнического фестиваля «Робовесна» | областной | май | П. Маклаушенский  |
|  Июнь 2023 |
| 69 | День защиты детей  | районный | 1 июня | Т.И.Макурина А.М.Журавлев Г.А.Усманова |
| 70 | Акция, посвященная Дню единства | районный | июнь | О.В.Володина |
|  Июль 2023 |
| 71 | Профильная смена «Лукоречье» | областной | июль | А.Р.Ирмагамбетова |
|  Август 2023 |
| 72 | Участие во Всероссийской акции смотра постов №1 | районный | 1,9, 23 августа | Г.Н.Дашевский |
| 73 | Областные профильные смены | областной | 6-12 августа | С.В.ЧеркашинаО.В.Володина |

**ПЛАН внутреннего административного контроля СП «Дом детского творчества» ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с. Большая Глушица**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема контроля** | **Объекты контроля** | **Цель контроля** | **Вид, формы, методы** | **Ответственные** | **Способ подведения итогов** |
| **Август**  |
| 1 | Контроль за обеспечением документацией образовательного процесса. Утверждение ДООП, планов работы ПДО | ПДО | Выявление готовности ПДО к образовательному процессу | Тематический, обзорный, собеседование с ПДО | М.А.Зубова | Приказ об утверждении |
| 2 | Оформление ДООП в АСУ РСО и размещение их в Навигаторе ДО и на сайте СП | ПДО | Готовность реализации ДООП  | Тематический | М.А.Зубова | Отчеты по формированию ДООП  |
| 3 | Контроль за кадровым обеспечением учебного процесса, за объемом нагрузки ПДО | ПДО | Комплектование кадров | Вводный, тарификация | О.М.Орехова | Приказ о тарификации |
| 4 | Оформление данных на работников в АСУ РСО | Работники СП | Комплектование кадров | Тематический | О.М.Орехова | Отчет по формированию кадрового потенциала |
| **Сентябрь** |
| 1 | Контроль за комплектованием групп детских объединений | ПДО | Набор обучающихся в детские объединения | Тематический, составление списков д.о. | О.М.Орехова | Приказ о зачислении обучающихся в д.о. |
| 2 | Контроль за ведением журналов учета работы ПДО  | Журналы | Своевременное заполнение журналов | Тематический, текущий | М.А.Зубова | Справка по итогам проверки |
| 3 | Контроль за ведением личных дел обучающихся ПДО | Личные дела | Правильность заполнения личных дел | Тематический, текущий | М.А.Зубова | Справка по итогам формирования личных дел |
| 4 | Контроль за проведением организационно-массовых мероприятий | ПДО, обучающиеся | Участие детей в календарных и тематических мероприятиях  | Тематический, текущий | Л.Ю.Акимова | Справка по итогам проведения мероприятий |
| **Октябрь**  |
| 1 | Контроль за посещаемостью в детских объединениях | Наличие детей в д.о. | Выявление объективной посещаемости обучающимися д.о. | Обзорный, текущий | Администрация | Справки по итогам проверки |
| 2 | Контроль за ведением журналов учета работы ПДО  | Журналы | Своевременное заполнение журналов | Тематический, текущий | М.А.Зубова | Справка по итогам проверки |
| 3 | Контроль за подготовкой участников конкурсов профессионального мастерства | ПДО | Результативное участие в конкурсных мероприятиях | Тематический | Администрация | Диплом об участии |
| 4 | Контроль за проведением организационно-массовых мероприятий | ПДО, обучающиеся | Участие детей в календарных и тематических мероприятиях  | Тематический, текущий | Л.Ю.Акимова | Справка по итогам проведения мероприятий |
| **Ноябрь**  |
| 1 | Мониторинг за сохранением контингентом детей  | Движение обучающихся | Выявление процента сохранности контингента | Обзорный, текущий, посещение занятий | Администрация | Справка  |
| 2 | Контроль за ведением журналов учета работы ПДО  | Журналы | Своевременное заполнение журналов | Тематический, текущий | М.А.Зубова | Справка по итогам проверки |
| 3 | Контроль за проведением организационно-массовых мероприятий | ПДО, обучающиеся | Участие детей в календарных и тематических мероприятиях  | Тематический, текущий | Л.Ю.Акимова | Справка по итогам проведения мероприятий |
| **Декабрь** |
| 1 | Контроль за посещаемостью в детских объединениях | Наличие детей в д.о. | Выявление объективной посещаемости обучающимися д.о. | Обзорный, текущий | Администрация | Справки по итогам проверки |
| 2 | Контроль за проведением организационно-массовых мероприятий | ПДО, обучающиеся | Участие детей в календарных и тематических мероприятиях  | Тематический, текущий | Л.Ю.Акимова | Справка по итогам проведения мероприятий |
| 3 | Контроль за ведением журналов учета работы ПДО  | Журналы | Своевременное заполнение журналов | Тематический, текущий | М.А.Зубова | Справка по итогам проверки |
| **Январь** |
| 12 | Контроль за уровнем преподавания в д.о. технической направленности | Открытые занятия | Обмен опытом работы и определения уровня подачи материала | Тематический, текущий, посещение и анализ занятия | Администрация | Справка по итогам проведения занятия |
|   | Контроль за ведением журналов учета работы ПДО  | Журналы | Своевременное заполнение журналов | Тематический, текущий | М.А.Зубова | Справка по итогам проверки |
| 3 | Контроль за проведением организационно-массовых мероприятий | ПДО, обучающиеся | Участие детей в календарных и тематических мероприятиях  | Тематический, текущий | Л.Ю.Акимова | Справка по итогам проведения мероприятий |
| **Февраль** |
| 1 | Контроль за посещаемостью в детских объединениях | Наличие детей в д.о. | Выявление объективной посещаемости обучающимися д.о. | Обзорный, текущий | Администрация | Справки по итогам проверки |
| 2 | Контроль за ведением журналов учета работы ПДО  | Журналы | Своевременное заполнение журналов | Тематический, текущий | М.А.Зубова | Справка по итогам проверки |
| 3 | Контроль за уровнем преподавания в д.о. художественной направленности | Открытые занятия | Обмен опытом работы и определения уровня подачи материала | Тематический, текущий, посещение и анализ занятия | Администрация | Справка по итогам проведения занятия |
| 4 | Контроль за проведением организационно-массовых мероприятий | ПДО, обучающиеся | Участие детей в календарных и тематических мероприятиях  | Тематический, текущий | Л.Ю.Акимова | Справка по итогам проведения мероприятий |
| **Март** |
| 1 | Контроль за ведением журналов учета работы ПДО  | Журналы | Своевременное заполнение журналов | Тематический, текущий | М.А.Зубова | Справка по итогам проверки |
| 2 | Контроль за уровнем преподавания в д.о. социально-гуманитарной направленности | Открытые занятия | Обмен опытом работы и определения уровня подачи материала | Тематический, текущий, посещение и анализ занятия | Администрация | Справка по итогам проведения занятия |
| 3 | Контроль за проведением организационно-массовых мероприятий | ПДО, обучающиеся | Участие детей в календарных и тематических мероприятиях  | Тематический, текущий | Л.Ю.Акимова | Справка по итогам проведения мероприятий |
| **Апрель** |
| 1 | Контроль за посещаемостью в детских объединениях | Наличие детей в д.о. | Выявление объективной посещаемости обучающимися д.о. | Обзорный, текущий | Администрация | Справки по итогам проверки |
| 2 | Контроль за ведением журналов учета работы ПДО  | Журналы | Своевременное заполнение журналов | Тематический, текущий | М.А.Зубова | Справка по итогам проверки |
| 3 | Контроль за уровнем преподавания в д.о. технической направленности | Открытые занятия | Обмен опытом работы и определения уровня подачи материала | Тематический, текущий, посещение и анализ занятия | Администрация | Справка по итогам проведения занятия |
| 4 | Контроль за проведением организационно-массовых мероприятий | ПДО, обучающиеся | Участие детей в календарных и тематических мероприятиях  | Тематический, текущий | Л.Ю.Акимова | Справка по итогам проведения мероприятий |
| **Май** |
| 1 | Контроль за работой методиста и педагогов-организаторов | Документация педагогических работников | Выполнение плана работы, состояние программно-методической документации | Тематический, текущий, просмотр документации | О.М.Орехова | Справка  |
| 2 | Контроль за ведением журналов учета работы ПДО  | Журналы | Своевременное заполнение журналов | Тематический, текущий | М.А.Зубова | Справка по итогам проверки |
| 3 | Мониторинг за сохранением контингента обучающихся | Приказы по движению | Выявление процента сохранности контингента  | Обзорный, текущий, посещение занятий | Администрация | Справка  |
| 4 | Контроль за проведением организационно-массовых мероприятий, в т.ч отчетного юбилейного концерта | ПДО, обучающиеся | Участие детей в календарных и тематических мероприятиях  | Тематический, текущий | Л.Ю.Акимова | Справка по итогам проведения мероприятий |

**Приложение**

**План тематических педагогических советов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Анализ работы за 2021-22 учебный год. Перспективы на 2022-23 учебный год | Сентябрь | Администрация |
| 2 | Совершенствование эффективных форм работы с обучающимися через интеграцию основного и дополнительного образования | Январь | АдминистрацияПДО |
| 3 | Итоги работы СП «Дом детского творчества» ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с.Большая Глушица | Май | АдминистрацияПДО |

**План взаимодействия СП «Дом детского творчества» ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с.Большая Глушица с учреждениями м.р. Большеглушицкий СО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Составление договоров о сотрудничестве с образовательными организациями | Сентябрь |  М.А.Зубова |
| 2 |  |  |  |
| 3 | Освещение жизнедеятельности СП «Дом детского творчества» ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» с.Большая Глушица на сайте, в группах ВК, в газете «Степные известия» | В течении года | Л.Ю.АкимоваМ.А.ЗубоваП.А.Маклаушинский |

**План работы с родителями обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Рекламная кампания на школьных родительских собраниях | Сентябрь | ПДО |
| 2 | Родительские собрания в детских объединениях | Сентябрь, май | ПДО |
| 3 | Работа с родителями по плану культурно-массовых мероприятий | В течении учебного года | ПДО |

**План мероприятий по профилактике чрезвычайных ситуаций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Обследование территории на предмет обнаружения подозрительных незнакомых предметов | Ежедневно | Г.Н.Дашевский |
| 2 | Усиление пропускного режима в учреждение. Запрет нахождения посторонних лиц. | Постоянно | О.М.ОреховаН.В.Горянина |
| 3 | Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения | Постоянно | Н.В.Горянина |
| 4 | Тренировочное занятие по эвакуации ПДО и обучающихся из здания | Ноябрь, апрель | Н.В.Горянина |
| 5 | Беседы с сотрудниками по вопросам обеспечения безопасности при обнаружении подозрительных предметов, возникновении общественных беспорядков вблизи ОУ и угрозе захвата заложников, угрозе совершения и совершенном теракте | 2 раза в год | Н.В.Горянина |